



GGD
Kennemerland

Inspectierapport

Kindercentrum De Kleine Houtrakkers (KDV)
Kleine Houtweg 13
2012CA Haarlem

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

GGD Kennemerland
Haarlem
03-11-2017
Onderzoek voor registratie
Afgerond

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksoptzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek voor registratie.

Beschouwing

Op 3 november 2017 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlem een aangekondigd onderzoek voor registratie uitgevoerd bij kindercentrum De Kleine Houtrakkers aan de Kleine Houtweg 13 in Haarlem.

De houder heeft een aanvraag gedaan voor de exploitatie van een nieuw kindercentrum aan de Kleine Houtweg 13.

Tijdens dit onderzoek is beoordeeld in hoeverre de voorziening redelijkerwijs aan de kwaliteitseisen zoals gesteld in de wet- en regelgeving geldend tot en met december 2017 zal gaan voldoen. De door de houder aangeleverde documenten zijn beoordeeld, de locatie is bezocht en er heeft een interview met de houder en de leidinggevende plaatsgevonden.

De voorwaarden die betrekking hebben op de uitvoering in de praktijk zijn tijdens dit onderzoek niet beoordeeld.

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Organisatie en bedrijfsvoering

Kindercentrum De Kleine Houtrakkers heeft een Natuurlijk Persoon als houder. De opvang is nu gehuisvest aan de Kleine Houtweg 15 en de houder heeft het voornemen om te verhuizen naar het daarnaast gelegen pand aan de Kleine Houtweg 13. De dagelijkse aansturing is in handen van de houder en een leidinggevende.

Feiten over het peutercentrum

Kindercentrum De Kleine Houtrakkers zal gehuisvest worden in een gehuurd pand naast het huidige kindercentrum. Er zal gebruik gemaakt worden van dezelfde, aangrenzende, buitenspeelruimte. De houder heeft in de aanvraag een verzoek gedaan met 32 kindplaatsen geregistreerd te worden in het LRKP. De Kleine Houtrakkers zal opvang bieden aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar in twee stamgroepen.

Bevindingen uitgevoerde onderzoek

De GGD onderzoekt of de exploitatie van een kindercentrum redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang (Wko) en aanverwante wet- en regelgeving. Daarbij is uitgegaan van de wet en regelgeving die tot en met december 2017 van kracht is. Vanaf 1 januari 2018 gelden er nieuwe kwaliteitseisen.

Op basis van de verzamelde informatie tijdens het uitgevoerde onderzoek wordt een positief advies gegeven voor de exploitatie van kindercentrum De Kleine Houtrakkers aan de Kleine Houtweg 13 op basis van de wet en regelgeving die tot en met december 2017 van kracht was.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

Observaties en bevindingen

Kinderopvang in de zin van de Wet en naleving wet- en regelgeving

In dit domein wordt het wettelijk kader beschreven voor toezicht en handhaving bij een kindercentrum.

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het starten van een kindercentrum. Tijdens dit onderzoek zijn de gestelde voorwaarden getoetst.

Kinderopvang in de zin van de Wet

Op Kindercentrum De Kleine Houtrakkers zullen kinderen worden opgevangen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Gedurende het verblijf op het kindercentrum zal door de beroepskrachten verzorging en opvoeding geboden worden en een bijdrage geleverd worden aan de ontwikkeling van kinderen.

Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving

Kindercentrum De Kleine Houtrakkers is op dit moment gehuisvest aan de Kleine Houtweg 15. De houder heeft een aanvraag gedaan voor de exploitatie (verhuizing) van het kindercentrum op de Kleine Houtweg 13.

Tijdens het jaarlijkse onderzoek uitgevoerd op 12 september van het kindercentrum gehuisvest aan de Kleine Houtweg 15 is handhaving geadviseerd. De verklaring omtrent het gedrag van een nieuwe beroepskracht was niet vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd. De beroepskracht had niet ingezet mogen worden zonder geldige verklaring omtrent het gedrag. Ook is opgemerkt dat de beroepskwalificatie van één van de beroepskrachten ontbrak en niet op het kindercentrum aanwezig was. De houder heeft passende maatregelen genomen en de nagestuurde passende beroepskwalificatie aan de personeelsadministratie toegevoegd.

Op 10 oktober heeft een onderzoek voor registratie plaatsgevonden vanwege de aanvraag die de houder had gedaan voor de verhuizing en is gebleken dat de houder niet voldeed aan alle gestelde kwaliteitseisen en onvoldoende op de hoogte was van de gestelde kwaliteitseisen.

Tijdens dit onderzoek voor registratie blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de wettelijke eisen die tot en met december 2017 van kracht zijn.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder
- Interview houder en locatieverantwoordelijke
- LRKP
- Pedagogisch werkplan (2017, versie 1)
- Inspectierapport jaarlijkse onderzoek (Kleine Houtweg 15), 12 september 2017
- Inspectierapport onderzoek voor registratie (Kleine Houtweg 13), 10 oktober 2017

Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen bij het domein Pedagogisch klimaat. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke voorwaarden.

Tijdens het onderzoek zijn de voorwaarden van de items Pedagogisch beleid getoetst.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch werkplan opgesteld waarin de werkwijze en de kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

Het pedagogisch werkplan voldoet aan de gestelde voorwaarden zoals deze gelden tot en met december 201.

Pedagogische praktijk

Tijdens het onderzoek na registratie wat binnen drie maanden na de registratie van kindercentrum De Kleine Houtrakkers zal plaatsvinden, zal de uitvoering van het vastgestelde pedagogisch werkplan en de pedagogische praktijk getoetst worden.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder
- Interview houder en locatieverantwoordelijke
- Pedagogisch werkplan (2017, versie 1)

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen over het domein 'Personeel en groepen'. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke voorwaarden die tot en met december 2017 gelden.

De houder van kindercentrum De Kleine Houtrakkers heeft een aanvraag gedaan voor de exploitatie van een kindercentrum met 32 kindplaatsen.

Op de huidige vestiging van de houder worden vijf vaste beroepskrachten ingezet. De houder wordt ook als beroepskracht ingezet. Op een aantal dagen is een stagiaire aanwezig.

De beroepskrachten worden in hun werkzaamheden ondersteund door een groepshulp.

De dagelijkse aansturing is in handen van de houder. Met ingang van 1 november heeft de houder een leidinggevende aangesteld die samen met de houder verantwoordelijk is voor de dagelijkse aansturing.

Verklaring omtrent het gedrag

Bij het indienen van de aanvraag voor de exploitatie van kindercentrum De kleine Houtrakkers is een VOG NP van de houder overgelegd en deze is op dat moment niet ouder dan twee maanden. De VOG NP voldoet aan de gestelde eisen.

De vijf vaste beroepskrachten, de stagiaire en de leidinggevende beschikken over een verklaring omtrent het gedrag die voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens het eerste onderzoek voor registratie uitgevoerd op 10 oktober is gebleken dat de VOG van de groepshulp niet voldeed aan de gestelde eisen. De VOG van de beroepskracht was gescreend op functieaspect 86. Een VOG voor de functie van een medewerker in de kinderopvang moet zijn gescreend op functieaspect 84, belast zijn met zorg voor minderjarigen. De houder heeft een nieuwe VOG aangevraagd voor de groepshulp en deze voldoet aan de gestelde eisen.

Passende beroepskwalificatie

De vijf vaste beroepskrachten, de leidinggevende en de houder beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen CAO Kinderopvang.

Opvang in groepen

De houder heeft een aanvraag gedaan voor de registratie van 32 kindplaatsen.

Uit het pedagogisch werkplan en een gesprek met de houder en de leidinggevende blijkt dat er twee stamgroepen zullen worden samengesteld met maximaal 16 kinderen per groep in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Beide groepen hebben een eigen stamgroepruimte.

Op woensdag en vrijdag zullen de twee stamgroepen samengevoegd worden. De werkwijze staat beschreven in het pedagogisch werkplan.

De houder zal de ouders informeren in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. Het uitgangspunt zal zijn dat ieder kind maximaal drie vaste beroepskrachten heeft waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

De kinderen worden in hun eigen stamgroep opgevangen. Mochten ouders incidenteel gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen en dit is niet mogelijk in de eigen stamgroep van het kind, dan geven ouders vooraf schriftelijke toestemming voor de opvang in de andere stamgroep via een mail. De houder geeft aan een toestemmingsformulier te zullen ontwikkelen.

Tijdens het onderzoek na registratie zal getoetst worden of in de praktijk voldaan wordt aan de gestelde voorwaarden.

Beroepskracht-kindratio

De houder heeft een werktijdenregeling vastgesteld. Afhankelijk van het aantal beroepskrachten wat volgens de beroepskracht-kindratio moet worden ingezet, zijn er drie diensten.

Het beleid van de houder is dat de beroepskracht die aan het begin van de dag opent en aan het eind van de dag afsluit, ondersteund wordt door een tweede volwassene. Dit is een stagiaire, de groepshulp, de leidinggevende of de houder zelf.

De werkwijze en het beleid staan beschreven in het pedagogisch werkplan.

Uit een gesprek met de houder, de vragenlijst, het personeelsrooster, een overzicht van de op te vangen kinderen en het pedagogisch werkplan blijkt dat redelijkerwijs voldaan zal worden aan de getoetste voorwaarden.

Tijdens het onderzoek na registratie zal getoetst worden of in de praktijk voldaan wordt aan de gestelde voorwaarden.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal zal worden gebruikt. Het beleid van de houder is dat tijdens de opvang Nederlands wordt gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder
- Interview houder en locatieverantwoordelijke
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 44 t/m week 46)
- Personeelsrooster (week 44 t/m week 46)

Veiligheid en gezondheid

De inhoud van dit domein beschrijft de bevindingen over de onderwerpen veiligheid en gezondheid.

Per item worden eerst de bevindingen beschreven over kindercentrum De Kleine Houtrakkers. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke voorwaarden die tot en met december 2017 gelden.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Het beleid van de houder is dat jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid wordt uitgevoerd.

De houder heeft voor de nieuwe locatie een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Er is daarbij gebruik gemaakt van de risico-monitor.

De (voorlopige) risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is in voor alle kinderen toegankelijke ruimtes uitgevoerd. De veiligheids- en gezondheidsrisico's die kinderen lopen, zijn geïnventariseerd en geborgd met maatregelen in het plan van aanpak en in het protocol Veiligheid en Gezondheid waarin het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de werkwijze beschreven staan.

Uit het protocol Veiligheid blijkt dat de beroepskrachten eventuele ongevallen registreren op een formulier. Afhankelijk van de aard van het ongeval worden passende maatregelen genomen.

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden. Tijdens het onderzoek na registratie zal getoetst worden of de medewerkers kennis hebben kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid en het daaruit voortvloeiende beleid.

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft bij de nieuwe aanvraag de meldcode kindermishandeling en de daarbij behorende handleiding van de Brancheorganisatie Kinderopvang gevoegd.

Deze handleiding ondersteunt de meldcode van Brancheorganisatie Kinderopvang en geeft achtergrondinformatie en aanwijzingen hoe de meldcode te gebruiken. De meldcode zelf is een praktisch instrument. De meldcode kan niet zonder de handleiding geïmplementeerd worden binnen de kinderopvangorganisatie. Andersom kan de handleiding niet zonder de meldcode gebruikt worden.

Bij de meldcode kindermishandeling zit een sociale kaart met diverse contactgegevens waaronder die van de Vertrouwens Inspecteur van de Inspectie van het Onderwijs.

De houder en de leidinggevende geven aan de kennis en het gebruik van de meldcode en de wettelijke meldplicht te bevorderen door dit regelmatig ter sprake te brengen tijdens het werkoverleg en de dagelijkse praktijk als er sprake is van opvallend gedrag bij kinderen.

Tijdens het onderzoek na registratie zal de kennis en het gebruik van de meldcode en de wettelijke meldplicht in de praktijk getoetst worden.

Vierogenprincipe

De houder zal de opvang op zodanige wijze organiseren, dat de beroepskrachten de werkzaamheden uitsluitend kunnen verrichten terwijl ze gezien of gehoord kunnen worden door een andere volwassene.

Het beleid is dat de beroepskrachten niet alleen ingezet worden op de locatie. Op de momenten dat de beroepskrachten alleen ingezet worden op de locatie, is een tweede volwassene aanwezig. Dit kan een stagiaire zijn, de groepshulp, de leidinggevende of de houder zelf.

Ook zal gebruik gemaakt gaan worden van een camera waarbij de beelden op elk moment door de houder of leidinggevende bekeken kunnen worden.

De wijze waarop invulling wordt gegeven aan het vierogenprincipe staat beschreven in het pedagogisch werkplan.

Tijdens het onderzoek na registratie zal getoetst worden of de werkwijze in de praktijk overeenkomt met de beschrijving in het pedagogisch werkplan.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder
- Interview houder en locatieverantwoordelijke
- Protocol (Veiligheid en gezondheid 2017)
- Sociale kaart
- Risico-inventarisatie veiligheid (18-10-2017)
- Risico-inventarisatie gezondheid (21-09-2017)
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Ongevallenregistratie
- Meldcode kindermishandeling (Brancheorganisatie Kinderopvang, versie juli 2013 en de daarbij behorende handleiding)
- Pedagogisch werkplan (2017, versie 1)

Accommodatie en inrichting

De inhoud van dit domein beschrijft de bevindingen over de onderwerpen 'Accommodatie en inrichting'.

Kindercentrum De Kleine Houtrakkers zal gehuisvest worden in een eigen (gehuurde) ruimte aan de Kleine Houtweg 13 in Haarlem.

Binnenruimte

Uit het pedagogisch werkplan en een gesprek met de houder en de leidinggevende blijkt dat de kinderen zullen worden opgevangen in twee groepsruimtes. De groepsruimtes worden ingericht met verschillende speelhoeken en spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden en leeftijden van de kinderen.

Het kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van 1,5 jaar over een op het aantal kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte. Voor de kinderen vanaf 1,5 jaar zal een door een dik gordijn afgeschermd plek ingericht worden met stretchers.

Tijdens de rondleiding blijkt dat De Kleine Houtrakker de beschikking heeft over twee afzonderlijke vaste stamgroep-ruimtes gescheiden door een kantoor en een keuken.

Beide stamgroep-ruimtes hebben een eigen entree voor de ouders en de kinderen gelegen aan de Kleine Houtweg 13 (groep 1) en een ingang via het buitenspeel terrein behorende bij Kleine Houtweg 15 (groep 2). De binnenruimte van groep 1 beschikt over 69 m2 binnen speelruimte en de binnenruimte van groep 2 beschikt over 97 m2 binnenspeelruimte.

Tijdens het onderzoek na registratie zal getoetst worden of beide binnenruimtes passend zijn ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

Kindercentrum De Kleine Houtrakkers heeft de beschikking over een aangrenzende buitenspeelruimte en deze is toegankelijk en veilig bereikbaar via de binnenruimte.

Er is voldoende buitenspeelruimte beschikbaar voor de opvang van 32 kinderen. Uit een plattegrond blijkt dat er 96 m2 buitenspeelruimte beschikbaar is.

De buitenspeelruimte wordt nu al gebruikt door Kindercentrum De Kleine Houtrakkers en is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er staat een speeltoestel en er is divers los spelmateriaal aanwezig. Uit een certificaat blijkt dat het een goedgekeurd speeltoestel betreft conform de Warenwetbesluit attractie- en speeltoestellen (WAS).

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder
- Interview houder en locatieverantwoordelijke
- Observaties
- Plattegrond
- Pedagogisch werkplan (2017, versie 1)

Ouderrecht

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen over het domein 'Ouderrecht'. Per item worden eerst de bevindingen beschreven over kindercentrum De Kleine Houtrakkers. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke voorwaarden die tot en met december 2017 gelden.

Informatie

De houder zal de ouders en een ieder die daarom verzoekt, informeren over het te voeren beleid via:

- de website,
- het intakegesprek,
- het pedagogisch werkplan,
- een nieuwsbrief,
- een facebook pagina.

Het inspectierapport van het jaarlijkse onderzoek uitgevoerd op 12 september op het huidige kindercentrum is op de website van de houder geplaatst.

De klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen worden kort benoemd in het pedagogisch werkplan. De houder geeft aan dat de ouders het pedagogisch werkplan ontvangen bij de plaatsing van het kind.

Opgemerkt moet worden dat de klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen, niet staan beschreven op de website van de houder. De houder geeft aan een nieuwe website te willen inrichten. De houder zal het advies de vastgestelde klachtenregeling en de aansluiting bij de geschillencommissie op de website te vermelden, meenemen bij de inrichting van de nieuwe website.

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie een reglement oudercommissie vastgesteld en deze voldoet aan de gestelde voorwaarden. De werkwijze van de oudercommissie is vastgelegd in een huishoudelijk reglement.

De houder heeft een oudercommissie ingesteld voor kindercentrum de Kleine Houtrakkers gehuisvest op het oude adres (Kleine Houtweg 15) bestaande uit drie leden.

Klachten en geschillen

Uit de registratie in het LRKP blijkt dat de houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

De houder heeft een klachtenregeling opgesteld waarin de interne en externe klachtenregeling en de geldende procedure schriftelijk vastgelegd is.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder
- Interview houder en locatieverantwoordelijke
- Reglement oudercommissie (versie 2017)
- Website (Kindercentrum De Kleine Houtrakkers)
- Pedagogisch werkplan (2017, versie 1)
- Klachtenregeling
- Huishoudelijk reglement oudercommissie (versie 2017)

Overzicht getoetste inspectie-items

Kinderopvang in de zin van de Wet en naleving wet- en regelgeving
Kinderopvang in de zin van de Wet
De opvang vindt bedrijfsmatig of anders dan om niet plaats. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden en een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van kinderen. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de leeftijd waarop zij het basisonderwijs volgen. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 1 sub d Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving
Er loopt geen handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen de vestiging(en) van de houder. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder treft maatregelen om recidive van eerder geconstateerde tekortkomingen in zijn vestiging(en) te voorkomen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de wettelijke eisen. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de gegevens die daartoe bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden aangewezen onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. (art 1.47 lid 1 en 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 2, 3 en 4 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g, lid 2 en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g, lid 2 en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13, art 7 lid 1 sub f en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

<p>De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee jaar. De actuele verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag. (art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Passende beroepskwalificatie</p>
<p>Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Opvang in groepen</p>
<p>De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p>OF</p> <p>De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouder kan een kind gedurende een tussen houder en ouder overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Meldcode kindermishandeling</p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling; - toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen; - specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld; - specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens. <p>(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Vierogenprincipe</p>
<p>De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruijnte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruijnte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.
(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie. (art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in. OF De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Klachten en geschillen
De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over: - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. (art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder: - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt; - de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. (art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder handelt overeenkomstig deze regeling. (art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van: a) geschillen tussen houder en ouder over: - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht. (art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum De Kleine Houtrakkers
Website : <http://www.houtrakkers.nl>
Aantal kindplaatsen : 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Selma Cakirer-Demirer
KvK nummer : 51214687
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Kennemerland
Adres : Postbus 5514
Postcode en plaats : 2000GM Haarlem
Telefoonnummer : 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door : P.R. Schurer

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Haarlem
Adres : Postbus 511
Postcode en plaats : 2003PB HAARLEM

Planning

Datum inspectie : 03-11-2017
Opstellen concept inspectierapport : 26-01-2018
Vaststelling inspectierapport : 26-01-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 26-01-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 26-01-2018
Openbaar maken inspectierapport : 26-01-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder gaat akkoord met de inhoud van het inspectierapport en maakt geen gebruik van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.